

Требования к структуре учебных и научных изданий

Разработано на основании «СМК – 2017. Положение об издательской деятельности ИРНИТУ». Утверждено приказом ректора № 438-П от 24.07.2017 г.

1. Структура учебных изданий

1.1. К вузовской учебной литературе относятся:

- учебно-теоретические издания (учебник, учебное пособие, курс лекций, хрестоматия);
- учебно-практические издания (практикум, лабораторный практикум, сборник упражнений и задач, альбом, атлас, сборник иностранных текстов, рабочая тетрадь, словарь, методические указания).

Автор предлагает классификацию учебного издания, исходя из его назначения и содержания, опираясь на ГОСТ 7.60-2003 «Издания. Основные виды. Термины и определения» (дата введения 01.07.2004 г.).

Окончательное решение по присвоению классификатора принимает секретарь РИС при формировании плана печати на основе анализа структуры и содержания издания.

Классификатор «Учебник» редакционно-издательский совет ИРНИТУ не присваивает. Такими полномочиями наделены только экспертные советы УМО. Для публикации учебника необходимо получить заключение совета УМО о присвоении соответствующего грифа.

1.2. Содержание издания должно соответствовать действующему ФГОС ВО и утвержденной учебной программе дисциплины. Название должно содержать название дисциплины и, при необходимости, более детальную расшифровку (например: «*Оценка ограненных драгоценных камней. Оценка бриллиантов*»).

1.3. Рекомендованный объем: учебно-теоретические издания – не менее 6 печатных листов; учебно-практические издания – не менее 3 печатных листов. Один печатный лист равен: при печати формата А5 – 16 страниц, при печати формата А4 – 8 страниц.

1.4. Структура учебного издания включает содержательную и вспомогательную части. Ко второй относятся: введение, заключение и справочно-библиографический аппарат. Структурируя работу, необходимо помнить, что содержательная часть должна составлять не менее 70 % от общего объема издания.

1.5. Рубрики содержательной части (главы, параграфы) должны соответствовать логике изложения учебного материала. Необходимо соблюдать последовательность изложения учебного материала по принципу «от простого к сложному». Определения и формулировки должны соответствовать общепринятой научной терминологии.

1.6. Тематические разделы должны содержать выводы, обобщающие учебный материал раздела, и дидактический аппарат (контрольные вопросы, примеры, упражнения, задачи, тесты) для самоконтроля студентов.

1.7. Иллюстративный материал в учебной литературе обязателен. Без зрительной опоры на графики, схемы, рисунки процесс освоения материала для студента необоснованно усложняется.

Основное требование к подбору графики – информативность и логическая оправданность. Задача добавления в текст иллюстраций – не «украшательство», а создание дидактически полноценного издания.

1.8. Справочно-библиографический аппарат включает следующие компоненты:

– обязательно: аннотация с читательским адресом (размещается на обороте титула); список рекомендуемой литературы (дополнительные источники для более углубленного изучения дисциплины – достаточно 7–10 позиций);

– при необходимости: библиографический список (перечень источников, используемых автором при подготовке издания); список сокращений и условных обозначений; глоссарий; приложения.

1.9. Обязательные структурные элементы располагаются в следующей последовательности:

- оглавление;
- список сокращений и условных обозначений (при необходимости);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- глоссарий (при необходимости);
- список рекомендуемой литературы (в отдельных случаях допустимо размещать список частями после каждой главы);
- приложения.

1.10. Введение содержит следующую информацию:

- назначение издания;
- место в системе других учебных изданий по дисциплине;
- актуальность, степень новизны, особенности авторской концепции;

– общая характеристика структуры, особенности эффективного использования аппарата издания (дидактического, библиографического, справочного и т. п.).

1.11. Заключение выполняет функцию обобщения учебного материала и включает следующую информацию:

- основные итоги и выводы;
- рекомендации по дальнейшему самостоятельному изучению предмета;
- перспективы развития дисциплины или отрасли науки;
- характеристика нерешенных и трудно решаемых проблем (если это актуально).

2. Структура научных изданий

2.1. К вузовской научной литературе относятся: монография, препринт, каталог, сборник авторских трудов.

2.2. Структуру содержательной части монографии и препринта автор определяет сам, сообразуясь с темой и целями исследования.

Важно соблюдать соподчиненность внутренних разделов. Последовательное изложение материала предполагает следующую логику: от теоретического анализа к практическому доказательству гипотезы.

Каталог и сборник трудов могут не содержать теоретической части, так как представляют собой презентацию результатов научно-исследовательской деятельности за определенный период.

2.3. Обязательными вспомогательными элементами структуры являются: оглавление, введение, заключение, библиографический список.

2.4. Рекомендованный объем монографии – не менее 10 печатных листов (в соответствии с требованиями ВАК).

**Проконсультироваться по вопросам
классификатора и структуры издания
можно в редакционном отделе издательства ИРНТУ
тел. 405-747**